

OPINTOJEN SEURANTA - toimintamallikaavio

Aineenopettaja merkitsee poissaolot päivittäin

Seuraa moduulin poissaoloja

Huolehtii puuttuvista suorituksista (P-merkinnät)

Järjestää tarvittavan/ pyydetyn pedagog. tuen

poissaoloja

Huoli/tukikeskustelu opiskelijan kanssa + "poissaolokeskustelu"-merkintä

poissaoloja

Wilmaviesti huoltajalle, opiskelijalle, ryhmänohjaajalle ja opolle + "keskeytymisvaara"-merkintä

poissaoloja

Opintojakso voi keskeytyä

Ryhmänohjaaja

Seuraa opintojen edistymistä

Seuraa kokonaispoissaoloja

Seuraa Wilma-merkintöjä ja tiedottaa

Keskustelut opiskelijan kanssa + RO-tuokiot

poissaoloja

Yhteydenotto huoltajaan & opoon

poissaoloja

Moniammatillinen palaveri

Tarvittaessa

Jos huoltaja ei saavu paikalle

Lastensuojeluilmoitus

<https://etelasavonha.fi/palvelut/paivystys/lastensuojeluilmoitus/>

Tsemppari, opo/erkaope, kuraattori, psykologi...

Suunnitelma opintojen suorittamiseen:

- Aikataulu
- Tarvittava tuki
- Mahdolliset lisätehtävät

Palaveria ei tarvitse pitää, jos poissaolot johtuvat sairaudesta tai anotusta lomasta ja poissaolojen korvaamisesta on tehty suunnitelma